**Dokumentation von Stunden über das reguläre Maß hinaus/**

**`Mehrarbeit´ im Schuldienst**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lehrer** | **Schuljahr/ Monat** | bezahltes, wöchentliches **Stundenmaß** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Überstundendokumentation - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -** | | | |
| Datum | Ersatz für welchen Lehrer | Fach | Stunde |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Entfallene Stunden + + + + + + + + + + + + + + + + + + + + + + + + + + + + + + + +**  (z.B. Stunden vor Ferien, Klasse abwesend, Lehrerausflug  --> es zählen nicht aus dienstlichen Gründen entfallene Stunden z.B. für Fortbildungen und Konferenzen) | | | |
| Datum | Begründung | Fach | Stunde |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Differenz** | |
| - - - zusätzlich gehaltene Stunden - - - | + + + entfallene Stunden + + + |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift LehrerIn Unterschrift SchulleiterIn

* Ziel dieser Dokumentation: für sich einen Überblick zu haben, ob und wie viel Stunden zu viel geleistet werden
* Am Besten über einen längeren Zeitraum/ das ganze Schuljahr damit beobachten und überprüfen.
* Weitergabe an das Schulamt mit der Bitte um Anweisung von Mehrarbeit bei mehr als 3 Stunden im Monat